

## CURRICULUM VITAE



**Nome**

Federica ALATRI

**Luogo e data di nascita**

Roma, 16.7.1956

**Formazione**

Abilitazione all'esercizio della libera professione di Agrotecnico Laureato (Dicembre 2018).

Master universitario di II livello "Gestione e riutilizzo di beni e aziende confiscati alle mafie. Pio La Torre" -Alma Mater Studiorum, Università di Bologna, votazione 30/30 (Marzo 2016-Ottobre 2017).

Laurea in Scienze Agrarie, Università degli studi di Firenze, Anno Accademico 1981/1982, votazione 110 e lode/110 e lode.

Diploma di erborista, Facoltà di Farmacia, Università di Urbino, 1981

Diploma di lingua inglese, Università di Davis (California, U.S.A.), 1978

Maturità classica, Liceo T. Tasso di Roma, Anno Scolastico 1974/1975

**Lingue conosciute:** inglese, spagnolo

**Competenze professionali e principali funzioni svolte**

- Gestione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata in applicazione del Decreto Legislativo 6 settembre 2011 n. 159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione) e successivi aggiornamenti: aspetti sociali e normativi, censimento e monitoraggio dei beni confiscati, individuazione e messa a punto di soluzioni organizzative per il rilancio dei beni sul mercato legale, predisposizione di progetti per l'ottenimento di finanziamenti regionali, nazionali e comunitari, progettazione di interventi di gestione di aziende e destinazione di beni immobili, piani di comunicazione e promozione per la ricollocazione e il riposizionamento sul mercato legale.
- Presidente e Consigliere di Amministrazione di Società a partecipazione pubblica locale preposte alla promozione dei settori del turismo, della moda, degli eventi fieristici.
- Gestione dei rapporti con Istituzioni, Amministrazioni locali, Organismi ed Enti nazionali e internazionali, organi d'informazione e media, per conto di aziende pubbliche e private.
- Realizzazione, gestione e coordinamento di piani e progetti di sviluppo a carattere territoriale, con particolare riferimento ai settori inerenti turismo, moda, sport, servizi di pubblica utilità, trasporti, agricoltura, sviluppo rurale, tutela e riqualificazione ambientale, valorizzazione delle attività produttive tradizionali, difesa del litorale marino.
- Organizzazione e gestione di grandi eventi, convegni, conferenze stampa, tavole rotonde, seminari, workshop.
- Organizzazione e gestione di iniziative nel campo della comunicazione, della pubblicità istituzionale e dell'editoria.
- Predisposizione di richieste di finanziamento per istituzioni nazionali e organismi internazionali.
- Valutazioni tecnico-economiche e gestione di programmi di assistenza tecnica in Italia e all'estero.
- Ricerca di partner pubblici e privati per la realizzazione di iniziative istituzionali.
- Gestione di strumenti a carattere informatico a supporto delle attività di gestione (banche dati, sistemi informativi territoriali, siti Internet), conoscenza dei principali programmi informatici
- Ricerca, selezione e gestione di personale.
- Missioni di studio e lavoro in Italia e all'estero (Africa, Centro America, America Latina, U.S.A., Europa, Medio Oriente).

**Giugno 2024:** nomina a **Consigliere di AICQ Centro Insulare** per il triennio 2024-2026

**Maggio 2024:** partecipa al Convegno nazionale “Il Settore delle costruzioni tra presente e futuro. Come il Codice dei contratti pubblici aiuta ad innovare e a gestire processi sostenibili nella realizzazione delle infrastrutture” organizzato da **AICQ** con il patrocinio gratuito del Collegio interprovinciale degli Agrotecnici e degli Agrotecnici laureati di Roma, Rieti, Viterbo intervenendo sul tema “**Infrastrutture verdi: qualità e sostenibilità**”

**Febbraio-Maggio 2024:** organizza, per conto del **Collegio interprovinciale degli Agrotecnici e degli Agrotecnici laureati di Roma, Rieti e Viterbo** in collaborazione con **AICQ CI, Associazione Italiana Cultura Qualità Centro Insulare** e con il patrocinio di prestigiosi Partner, **3 seminari gratuiti** (23 febbraio, 22 marzo, 24 maggio) dedicati all’approfondimento di alcuni temi legati alla **realizzazione e gestione del verde urbano:**

- Verde urbano: metodi, strumenti e standard di qualità
- Pianificare e curare il verde urbano
- Progettazione delle opere a verde e gestione ecologica

**2021** ad oggi: per conto del **Collegio Interprovinciale degli Agrotecnici e degli Agrotecnici Laureati di Roma, Rieti e Viterbo** segue i temi relativi al **verde urbano** nei rapporti con l’Amministrazione pubblica

**Maggio 2021:** nomina a **Consigliere del Collegio degli Agrotecnici e degli Agrotecnici Laureati di Roma, Rieti e Viterbo**

**2020-2021**

Partecipa a titolo volontario al gruppo di lavoro sul “**Regolamento del verde e del paesaggio urbano di Roma Capitale**”.

**Giugno 2019-Ottobre 2020**

Partecipa al “**Tavolo Interistituzionale sulle alberature**” istituito con Determinazione Dirigenziale del 17 giugno 2019 dal Comune di Roma Capitale come rappresentante del Collegio degli Agrotecnici e degli Agrotecnici Laureati di Roma nel gruppo di lavoro “Censimento delle alberature”

**Dicembre 2017-Novembre 2019**

Collabora con uno **Studio professionale in Roma** (commercialista, revisori dei conti, amministratore giudiziario) occupandosi delle procedure e degli adempimenti relativi alla gestione dei beni mobili e immobili sia nelle fasi di sequestro che in quelle di confisca, in applicazione del D. Lgs. 159/2011 e successivi aggiornamenti. Si occupa della predisposizione di Istanze e Informative ai Tribunali e all’Agenzia Nazionale Beni Sequestrati e Confiscati; delle immissioni in possesso in esecuzione dei decreti di sequestro e dissequestro; della ricerca di potenziali assegnatari di immobili sequestrati/confiscati; delle pratiche per la circolarizzazione dei crediti, dei rapporti con soggetti istituzionali: Tribunali, ANBSC, Ministeri, Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, Agenzia delle Entrate, Regione Lazio.

**Febbraio 2019**

Iscrizione all’**Albo professionale del Collegio degli Agrotecnici e degli Agrotecnici Laureati di Roma, Rieti e Viterbo**, N. 629.

**Febbraio 2015-Dicembre 2019**

Impiegata part time presso la Società di comunicazione **Over-Seas** srl.

### **Maggio-Settembre 2017**

Tirocinio presso uno **Studio professionale in Roma** (commercialista, revisori dei conti, amministratore giudiziario) nell'ambito del Master universitario di II livello "Gestione e riutilizzo di beni e aziende confiscati alle mafie. Pio La Torre" dell'Università di Bologna dell'Alma Mater Studiorum.

### **Marzo-Settembre 2017**

Tirocinio presso uno **Studio professionale agrotecnico** per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di Agrotecnico Laureato.

### **Giugno 2017**

Iscrizione all'Albo degli esperti e dei collaboratori di **AGENAS**, l'Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali, per l'area tematica "Comunicazione"

### **Febbraio 2015-Gennaio 2016**

Collabora con la **Società Medilife** per il progetto di comunicazione e l'organizzazione di eventi a supporto della **Azienda Sanitaria Locale Roma C**

### **Agosto 2013-Aprile 2014**

Collabora con l'**Eni** per la realizzazione del progetto storico-archivistico sulla rete dei Motel Agip, occupandosi della raccolta, valutazione, riordino e catalogazione della documentazione, finalizzate alla descrizione della storia dei Motel sotto il profilo storico, architettonico, turistico e sociale.

### **Marzo 2010-Aprile 2013**

Consigliere di Amministrazione di **Global Tourism Industry Expo**, società partecipata da Fiera di Roma e Federalberghi Roma incaricata dell'organizzazione della borsa del turismo "Global Tourism Industry Expo".

### **Marzo 2012-Gennaio 2013**

Presidente e membro del Consiglio Direttivo del Consorzio **SEMIA-Territori in evoluzione** costituito da società private che operano nel campo della comunicazione, dell'organizzazione di eventi, della promozione, dello sviluppo e del marketing territoriale, della formazione professionale, delle pubbliche relazioni, in Italia e all'estero.

### **Marzo-Dicembre 2012**

Consulente nella Direzione Affari Istituzionali di **Pirelli & C. SpA** per la realizzazione di iniziative dirette a valorizzare la reputazione aziendale e a potenziare il sistema relazionale della Società:

- monitoraggio, analisi e valutazione della percezione che il pubblico istituzionale ha dell'attività del Gruppo;
- individuazione di eventuali potenzialità inesprese;
- identificazione e realizzazione di iniziative rivolte al pubblico istituzionale e all'opinione pubblica.

### **Maggio 2006-Novembre 2010**

Presidente dell'**Agenzia Regionale per la Promozione Turistica di Roma e del Lazio** costituita da Regione Lazio, Comune di Roma, Province di Roma, Frosinone, Viterbo, Rieti, Latina, Unione delle Camere di Commercio di Roma e Lazio per:

- favorire la diffusione di una più ampia cultura dell'ospitalità tra operatori pubblici e privati con la popolazione locale;
- promuovere la cultura della tutela dei diritti del turista consumatore;

- curare la stampa e la distribuzione del materiale informativo e promozionale a livello locale;
- realizzare campagne promozionali e azioni di comunicazione di interesse regionale;
- partecipare a fiere e manifestazioni turistiche e non, al fine di promuovere il territorio e le varie offerte regionali;
- svolgere tutte le funzioni necessarie per il raggiungimento delle finalità di promozione turistica di Roma e del Lazio.

Presiede il Consiglio di Amministrazione e l'Assemblea dei Soci con la responsabilità di attuare il modello organizzativo ai sensi della legge 231/2001. Esercita la delega ai rapporti istituzionali e alla comunicazione societaria, con il compito di rappresentare l'Agenzia nei rapporti con Enti esterni, nelle attività promozionali in Italia e all'estero, nelle presentazioni pubbliche.

#### **Ottobre 2008-Ottobre 2009**

Consigliere di Amministrazione della Società **Expoglobe s.r.l** partecipata da Fiera di Roma e TTG Italia incaricata dell'organizzazione della fiera del turismo "Globe".

#### **Gennaio 2008-Dicembre 2008**

Collabora con la **Federazione Italiana Giuoco Calcio** sul tema "Sport e turismo" curando la predisposizione dello studio "Sport e Industria del tempo libero-Potenzialità e promozione del gioco del calcio".

#### **Gennaio 2006-Aprile 2007**

Collabora con la **Federazione Italiana Giuoco Calcio** come responsabile dei rapporti con le Amministrazioni locali nell'ambito della candidatura dell'Italia per i Campionati europei di calcio del 2012.

#### **Gennaio 2005-Novembre 2008**

Vice Presidente di **AltaRoma**, società consortile costituita dalla Camera di Commercio di Roma, dalla Regione Lazio e dal Comune di Roma per la promozione del settore della Moda a Roma e nel Lazio.

#### **Febbraio 2004-Giugno 2005**

Responsabile delle Relazioni Esterne e della Comunicazione presso **Assaeroporti**, l'Associazione che riunisce le principali Società di gestione aeroportuali italiane per un totale di 42 aeroporti, con il compito di:

- curare i rapporti con gli organi di Governo, le Istituzioni di riferimento (Ministero dei Trasporti, Ente Nazionale per l'Aviazione Civile, Ente Nazionale di Assistenza al volo, etc.), le associazioni di settore nazionali e internazionali, gli operatori del settore, i media;
- organizzare eventi pubblici e associativi (convegni, seminari, workshop, conferenze stampa, assemblee dei soci);
- rappresentare l'Associazione presso il sistema confindustriale (Confindustria, Federtrasporto);
- promuovere l'immagine dell'Associazione presso gli organi di comunicazione.

Supporta l'Associazione nelle attività di promozione dello sviluppo del settore del trasporto aereo e di valorizzazione della posizione degli associati, rappresentando gli aderenti nelle sedi istituzionali nazionali e internazionali competenti, curando i rapporti con gli organismi di settore e con i media.

## **Giugno 2001–Gennaio 2004**

Con **Aeroporti di Roma**, società di gestione degli aeroporti Leonardo da Vinci di Fiumicino e G.B. Pastine di Ciampino, come Direttore delle Relazioni Esterne, Direttore responsabile delle unità organizzative:

- “Rapporti Istituzionali”, con il compito di:
  - curare i rapporti con tutte le istituzioni nazionali e internazionali, le Amministrazioni pubbliche, gli Enti e le Associazioni territoriali e di settore, anche esercitando direttamente le funzioni delegate dal vertice aziendale;
  - assicurare una corretta informativa e l’aggiornamento agli Enti aziendali sulle attività relative al contesto istituzionale di riferimento.
- “Comunicazione e Rapporti con i Media”, con il compito di:
  - curare i rapporti con gli organi di informazione, illustrando e promuovendo le attività dell’Azienda e delle Società controllate e garantendo la coerenza dei contenuti della comunicazione esterna a livello di Gruppo;
  - Predisporre e attuare i piani di comunicazione riguardanti le attività delle Società del Gruppo;
  - Organizzare le attività legate all’ufficio stampa: rassegna stampa, conferenze stampa, articoli, interviste, servizi fotografici;
  - Definire il piano editoriale del sito internet per assicurarne la coerenza con il piano di comunicazione esterna dell’Azienda.
- “Relazioni Pubbliche ed Eventi”, con il compito di:
  - Assicurare l’organizzazione degli eventi istituzionali della Società con particolare riferimento alle iniziative di sviluppo del sistema aeroportuale: inaugurazione di spazi nelle aerostazioni, presentazione di nuovi servizi, inaugurazione di collegamenti aerei;
  - Curare la partecipazione dell’Azienda alle iniziative a carattere pubblico: congressi, seminari, tavole rotonde, convegni, fiere, mostre.
  - Garantire la gestione delle richieste di assistenza connesse alle attività di pubbliche relazioni: accoglienza di delegazioni italiane e straniere e di rappresentanti istituzionali, visite guidate, incontri didattici.
- “Pubblicità Istituzionale e Immagine”, con il compito di:
  - Assicurare la presenza pubblicitaria a carattere istituzionale dell’Azienda finalizzata alla promozione dell’immagine e alla conoscenza dei servizi;
  - Garantire la coerenza a livello di Gruppo dell’immagine grafica delle pubblicazioni destinate alla diffusione esterna;
  - Contribuire alla definizione dell’arredo urbano, della comunicazione pubblicitaria a carattere commerciale e della segnaletica degli aeroporti garantendone la compatibilità con l’immagine complessiva dell’azienda;
- “Cultura”, con il compito di promuovere le iniziative finalizzate al miglioramento dell’immagine aziendale. In qualità di responsabile del programma “PlayOn, Itinerari di conoscenza”, cura le seguenti iniziative:
  - presentazione, nell’ambito della IV settimana nazionale della Cultura organizzata dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali, dell’evento “Viaggi nel tempo e nello spazio: itinerari archeologici per lo scalo di Fiumicino” in collaborazione con la Soprintendenza archeologica di Ostia Antica;
  - esposizione permanente di opere d’arte di Nicola Carrino, Teodosio Magnoni, Pietro Cascella, Maurizio Nannucci, inaugurazione della mostra “Decostruttivi 2002.2003” dell’artista Nicola Carrino;

- presentazione di libri tra i quali il libro di poesie del candidato al Nobel per la letteratura Yang Lian, l'opera letteraria "Gazzetta Volante" dell'artista Luca Maria Patella, la nuova collana "Libri Scheiwiller-PlayOn".

#### **Settembre 2001-Gennaio 2004**

Delegato Comprensoriale **dell'Unione Industriali di Roma e provincia** per l'area del quadrante ovest (c.d. Litorale Nord).

#### **Gennaio-Maggio 2001**

Assistente con funzioni di coordinamento nella Segreteria particolare del **Commissario Straordinario del Comune di Roma** Prefetto Enzo Mosino.

#### **Giugno 1996-Dicembre 2000**

Con **l'Agenzia romana per la preparazione del Giubileo S.p.A.** come Dirigente responsabile dell'unità organizzativa "Servizi di accoglienza".

Cura l'attuazione del "piano di accoglienza" affidato all'Agenzia con la legge 651/96 "Misure urgenti per il Grande Giubileo del 2000", nell'ambito del quale vengono realizzate le attività necessarie per la preparazione e la gestione del Giubileo:

- informazione: Centro Stampa per il Giubileo, Centri e punti informativi;
- servizi pubblici di base: sanità, mobilità, igiene urbana, segnaletica, ospitalità, accoglienza delle persone disabili, sicurezza pubblica, protezione civile;
- informatica: sistema di previsione dei flussi, Banca Dati dell'accoglienza, Sistema Informativo Territoriale, Agenda 2000, sistema coordinato di prenotazione, sito Internet [www.romagiubileo.it](http://www.romagiubileo.it), sistema telematico di comunicazione *GiubiNet*, modelli di simulazione;
- cultura: convegni, iniziative culturali e artistiche;
- organizzazione dei grandi eventi giubilari;
- volontariato per l'accoglienza;
- riqualificazione delle aree delle celebrazioni: basiliche, itinerari giubilari, comprensorio di Tor Vergata.

Responsabile della realizzazione dei seguenti piani e progetti organizzativi affidati all'Agenzia:

- "Piano di prevenzione e assistenza sanitaria per l'accoglienza nell'anno 2000 a Roma e nel Lazio", in collaborazione con l'Assessorato per la salvaguardia e la tutela della salute della Regione Lazio;
- "Censimento delle strutture alberghiere ed extralberghiere a Roma e nel Lazio", in collaborazione con il Comune di Roma, la Provincia di Roma e la Regione Lazio;
- "Piano di promozione del bed and breakfast a Roma e nel Lazio nell'anno 2000", in collaborazione con la Camera di Commercio di Roma e del Lazio e con l'Azienda speciale Promoroma;
- "Progetto per una migliore qualità dei servizi privati di accoglienza nell'anno 2000", in collaborazione con la Camera di Commercio di Roma e del Lazio, il Comune di Roma, le principali associazioni di categoria e dei consumatori;
- "Piano dell'igiene urbana e della protezione ambientale a Roma nell'anno 2000", in collaborazione con il Comune di Roma e l'Azienda Municipale Ambiente;
- "Studio sull'ospitalità straordinaria e temporanea in occasione dei grandi eventi del 2000";
- "Piano di accoglienza delle persone disabili", in collaborazione con l'Ufficio del Consigliere delegato del Sindaco di Roma per i problemi dell'handicap;
- "Segnaletica pedonale e veicolare di orientamento e informazione", in collaborazione con il Comune di Roma.

Cura i rapporti con soggetti pubblici e privati responsabili dei servizi di accoglienza, fornendo supporto tecnico e organizzativo nell'ambito degli accordi di collaborazione stipulati dall'Agenzia: Comitato Centrale del Grande Giubileo, Presidenza del Consiglio dei Ministri, Prefettura di Roma, Questura di Roma, Arma dei Carabinieri, Vigili del Fuoco, Polizia Municipale, Comune di Roma, Provincia di Roma, Regione Lazio, Camera di Commercio di Roma, Ferrovie dello Stato, società Aeroporti di Roma, Autostrade, Atac, Ama, Acea, Enel, Telecom, associazioni di categoria (Confcommercio, Confesercenti, ABI, Federfarma, ecc.), Comitato Regionale Consumatori Utenti.

Organizza convegni, seminari, conferenze a carattere pubblico per la comunicazione delle attività riguardanti l'Agenzia e delle iniziative legate alla preparazione e alla gestione del Giubileo.

Partecipa alle attività di pianificazione, organizzazione e gestione degli eventi giubilari affidate alla "Sala Situazione", struttura di coordinamento interistituzionale realizzata dall'Agenzia e coordinata dal Prefetto di Roma.

Partecipa all'organizzazione e alla gestione delle celebrazioni della XV Giornata Mondiale della Gioventù culminate nell'incontro dei giovani con il Santo Padre a Tor Vergata, in collaborazione con l'Ufficio del Commissario straordinario di Governo per il Giubileo e con le altre istituzioni interessate.

Per conto della Presidenza dell'Agenzia segue l'attuazione dei progetti affidati all'Agenzia stessa, verificandone tempi e modalità di realizzazione, predispone i documenti ufficiali destinati ad uso esterno (aggiornamenti del "piano di accoglienza", relazioni al Parlamento, studi di fattibilità, documenti di progetto, materiale informativo).

#### **Marzo 1995-Febbraio 1996**

Responsabile dell'ufficio operativo di Roma della società "**Il Verde Editoriale**", editrice delle riviste *Acer* e *folia* specializzate in parchi, verde attrezzato, recupero ambientale. Cura l'attività redazionale e l'organizzazione di incontri, convegni, seminari, tavole rotonde.

Collabora con la società **Aquilegia s.r.l.** partecipando allo studio di valutazione di impatto ambientale dell'elettrodotto Laino-Rizziconi in Calabria per conto dell'ENEL.

#### **Maggio 1987-Maggio 1995**

Con **Bonifica S.p.A.**, gruppo IRITECNA, nel settore di Ingegneria dell'Agricoltura svolge funzioni di Responsabile di progetto:

- Piano di sviluppo socio-economico del comprensorio riva destra del Garigliano, per conto della Regione Lazio.
- Progetto di tutela ambientale e di sviluppo socio-economico dell'arcipelago pontino commissionato dalla Comunità Economica Europea e dal Ministero della Marina Mercantile.
- Valutazione di Impatto Ambientale dei piani di sviluppo a lungo termine dell'Aeroporto di Fiumicino.
- Piani di settore per la zootecnia e le colture tipiche meridionali – viticole, olivicole, ortoflorofrutticole – per la Regione Lazio, in attuazione del Piano Agricolo Nazionale.
- Programma di monitoraggio ambientale tecnico-scientifico, commissionato dall'ENEL in vista della costruzione della centrale termoelettrica di Gioia Tauro.
- Progetti di recupero delle attività produttive, riqualificazione ambientale e valorizzazione turistica dell'isola di Salina, Regione Sicilia.
- Progetto di riqualificazione ambientale, recupero delle attività produttive tradizionali (itticoltura, estrazione de sale) e valorizzazione turistica delle isole e della laguna dello Stagnone di Marsala, Regione Sicilia.

- Progetto di sistemazione ambientale degli imbocchi della Galleria Valsesia dell'Autostrada dei trafori nel tronco Ghemme-Gattico.
- Progetto di sviluppo socio-economico nel territorio della XVI Comunità Montana "Grande dei Monti Ausoni", comune di Fondi, provincia di Latina.
- Piano Regionale per la valorizzazione e la difesa del litorale marino, per conto della Regione Sicilia.
- Progetto dimostrativo a Capri, S. Domino, Cuma per la tutela e ricostituzione della vegetazione mediterranea spontanea, per conto della CEE.
- Progetto per la realizzazione di un parco periurbano a Siracusa, per conto della Regione Sicilia.
- Programma Triennale 1988-1991 del Ministero dell'Ambiente per la Tutela Ambientale.
- Progetto di sviluppo rurale e valorizzazione agricola in provincia del Bengo, Angola.
- Piano di sviluppo socio-economico e difesa ambientale della zona soudano-sahéliana, Camerun, commissionato dalla Comunità Economica Europea.
- Piano di valorizzazione agricola e sviluppo rurale di 15 villaggi in Congo Brazaville: missione di valutazione e progettazione interventi.
- Programma di Assistenza Tecnica allo sviluppo rurale integrato nella Regione di Osa e Golfito, Costa Rica, finanziato dalla Comunità Economica Europea.
- Programma di Assistenza Tecnica allo sviluppo rurale e all'integrazione della Regione di Trifinio (Guatemala, Honduras, Salvador), finanziato dalla Comunità Economica Europea.

### **Settembre 1982-Aprile 1987**

Con la Società **Ifagraria**, gruppo ITALIMPIANTI, svolge funzioni di agronomo progettista collaborando a:

- Piano Generale per lo sviluppo rurale integrato della Regione di Batna (1.450.000 ha), Algeria, per conto del M.A.R.A. (Ministère de l'Agriculture et de la Révolution Agraire) e del B.N.E.D.E.R. (Bureau National d'Etudes de Développement Rural), commissionato dal MAE, Dipartimento Cooperazione allo Sviluppo.
- Progetto di uso multiplo delle acque del "Rio Rancheria", Colombia, per conto dell'HIMAT, commissionato dal MAE, Dipartimento Cooperazione allo Sviluppo: missione di identificazione, studio agronomico, progettazione esecutiva di un'azienda irrigua a carattere dimostrativo di 200 ha.
- Progetto di sistemazione idraulico-agraria di un perimetro agricolo ad Ambabbo, Djibouti, commissionato dal MAE: missione e studio agronomico.
- Progetto per la realizzazione di un Centro di allevamento avicolo in Lesotho, commissionato dal MAE.
- Progetto di sistemazione idraulico-agraria e valorizzazione del perimetro di "Koundi III" (17.000 ha circa), Mauritania, per conto della SO.NA.D.E.R. (Société Nationale pour le Développement Rural).
- "Etude de reconnaissance des mares" nel Dipartimento di Zinder, Niger, commissionato dal MAE.

### **1982-1983**

Come libero professionista per conto della **Cooperativa Lynx** partecipa allo studio "Orti Urbani – una risorsa" svolto a livello nazionale dall'Associazione "**Italia Nostra**" per conto del Ministero Agricoltura e Foreste.

### **Pubblicazioni**

"Criteri minimi ambientali per la gestione del verde pubblico", Rivista QUALITA', n. 6/23

“Standard di qualità per il verde in città”, Rivista QUALITA’, n. 5/23  
“Verde di qualità e impegno civico: il supporto dei professionisti”, Rivista QUALITA’, n. 4/23  
“Parco della cellulosa-Inno all’albero”, [ACER n.6/Dicembre 2016](#)”  
“Il Parco della Pace a Roma-Inno al dialogo”, [ACER n.6/Dicembre 2013](#)  
“La ventiduesima lettera. Adriano Olivetti. Vita atipica di un italiano”, [OPIFICIUM 6-Novembre/Dicembre 2013](#)  
“Da Adriano Olivetti a Steve Jobs”, BRAVACASA, Novembre 2011  
“Il piano di accoglienza: progetto organizzativo per il Giubileo”, Urbanistica DOSSIER, n. 27 Dicembre 1999, Supplemento al n. 169 di Urbanistica Informazioni  
“La manutenzione del patrimonio arboreo e arbustivo urbano: Il parco dell’ex ospedale psichiatrico di S. Maria della Pietà a Roma”, ACER n. 4/Agosto 1996  
“Paesaggi dismessi: il recupero agricolo di Golfito e Osa in Costa Rica, VIA Valutazione Impatto Ambientale, n. 28/29 Dicembre 1993/Marzo 1994  
“Sviluppo economico e conservazione della natura: un caso di studio in Camerun”, VIA Valutazione Impatto Ambientale, n. 20 Dicembre 1991  
“Orti urbani, una risorsa”, Italia Nostra, Franco Angeli Editore,1982

#### **Indirizzi web/social network**

[www.federica-alatri.it](http://www.federica-alatri.it)

@federicaAlatri

[www.facebook.com/federica.alatri.](http://www.facebook.com/federica.alatri)

[federicalatri@gmail.com](mailto:federicalatri@gmail.com)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.